

Согласовано  
Председатель ППО  
Бирюкова С.В. \_\_\_\_\_  
« 13 » января 2015 г.

Принято на общем  
собрании трудового  
коллектива школы:  
Никитина Н.Б. \_\_\_\_\_  
« 13 » января 2015 г.

Утверждаю  
Директор \_\_\_\_\_  
Шестакова Д.В.  
« 13 » января 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дополнительных отпусках работников**  
**ГБОУ Школы №534**

**1. Общие положения.**

Настоящее Положение разработано на основе Трудового кодекса Российской Федерации.

Настоящее Положение определяет порядок предоставления, оформления, оплаты дополнительных отпусков и их продолжительность.

Работники имеют право на оплачиваемый дополнительный отпуск:

- за работу в течение года без больничных листов предоставляется отпуск – 5 дней;
- бракосочетание работника – 3 дня;
- бракосочетание детей – 3 дня;
- смерть близких родственников – 3 дня;
- проходы в армию – 2 дня;
- работникам с ненормированным рабочим днем в качестве компенсации за переработку предоставляется дополнительный отпуск 5 дней;
- дополнительный отпуск с сохранением среднего заработка работникам, совмещающим работу с обучением;
- дополнительный отпуск с сохранением среднего заработка классным руководителям 1-11 классов.

**2. Процедура предоставления отпуска без сохранения заработной платы.**

- 2.1. Работодатель обязан предоставить работнику по его заявлению отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.
- 2.2. Во время этого отпуска за работником сохраняется место работы (должность), его нельзя уволить по инициативе работодателя (за исключением случаев полной ликвидации Учреждения), а также перевести на другую работу.
- 2.3. Отпуск без сохранения заработной платы предоставляется по семейным обстоятельствам:
  - вступление в брак – до 5 дней
  - похороны близких родственников - до 5 дней
  - рождение ребенка – до 5 днейи в других случаях по уважительным причинам с согласия работодателя.
- 2.4. Отпуск без сохранения заработной платы оформляется приказом работодателя.
- 2.5. Работодатель обязан предоставить по заявлению работника отпуск без сохранения заработной платы:
  - работающим пенсионерам по старости – до 14 календарных дней в году

- работающим инвалидам – до 60 календарных дней в году
- работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до 14 лет; работнику, имеющему ребенка-инвалида до 18 лет; одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до 14 лет – до 14 календарных дней
- работнику в случае болезни на 3 дня в течение года по личному заявлению без предъявления медицинского документа, удостоверяющего факт заболевания.

### **3. Заключительная часть**

- 3.1. Настоящее Положение принимается решением собрания трудового коллектива, утверждается директором Учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом.
- 3.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.
- 3.3. Настоящее положение принимается на срок действия коллективного договора.